

Guatemala, 31 de enero del 2014

Licenciada
Rosa María del Carmen Chan Guzmán
Viceministra de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciada Chan:

Atentamente me dirijo a Usted, con el propósito de rendir informe de las labores desarrolladas por la suscrita, conforme a lo estipulado en el Contrato de Servicios Técnicos Profesionales No. 631-2014 y Acuerdo Ministerial No.44-2014 correspondiente al período del 02 al 31 de ENERO del 2014; para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura No.0110 de fecha 31 de enero del 2014.

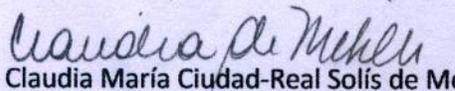
ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Asesorar en la coordinación para la realización del Festival Icaro, edición No.17 del 2014.
2. Asesorar en la coordinación para la realización del Festival de las Culturas, edición No.2, 2014.
3. Asesorar en el seguimiento a los procesos pendientes de la Dirección General de las Artes en la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional.
4. Asesorar en la construcción del Plan Estratégico de la Dirección General de las Artes.

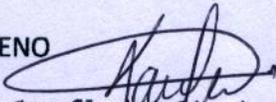
RESULTADOS OBTENIDO

1. Apoyé en realizar una propuesta de Acuerdo Ministerial, para la creación de una unidad de Cine, dentro de Apoyo a la Creatividad.
2. Apoyé en realizar una propuesta para darle seguimiento a la segunda edición del Festival de las Culturas y buscar los fondos a través de la cooperación financiera y técnica de OEI.
3. Informé a la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional del Ministerio de Cultura y Deportes, los procesos pendientes de la Dirección General de las Artes, para darles seguimiento.
3. Apoyé en el taller realizado por las autoridades del Ministerio para la creación del plan estratégico 2014 de la Dirección General de las Artes.

Atentamente,


Claudia María Ciudad-Real Solís de Melville

VISTO BUENO


Ana Karina Pinzón Fuster
Sub-Delegada de Recursos Humanos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

